

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3»

	Номер документа	Дата
ПРИКАЗ	78/01-11	11.08.2021 г.

О назначении ответственного (ответственных) за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

В соответствии с протоколом заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 21.07.2021 г. №2-К, постановлением Администрации Режевского городского округа от 06.08.2021 №1281 «Об организации работы по проведению оценки коррупционных рисков и выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в органах местного самоуправления Режевского городского округа», руководствуясь Методическими рекомендациями Минтруда России по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок, -

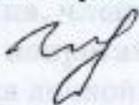
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Муниципального казенного учреждения «Центр сопровождения учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа»: заместителя директора по УВР Семенишину Ирину Владимировну и специалиста по кадрам Лепинских Ирину Владимировну.

2. Утвердить Положение о взаимодействии ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по вопросам выявления личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок (Приложение №1 к Приказу).

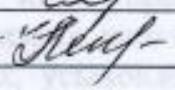
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:



С.В.Шишканова

С приказом ознакомлены:

ФИО	подпись	дата
Семенишина И.В.		11.08.2021
Лепинских И.В.		11.08.2021

Приложение №1 к приказу
от 11.08.2021 г. № 78/01-11
«О назначении ответственного
(ответственных) за работу по
выявлению личной
заинтересованности при
осуществлении закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд»

ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по вопросам выявления личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок взаимодействия должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3» (далее – МБОУ СОШ №3) с должностными лицами МБОУ СОШ №3 по вопросам выявления личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов между руководителем заказчика, членами комиссии по осуществлению закупок для нужд МБОУ СОШ №3 (далее - комиссия), контрактным управляющим МБОУ СОШ №3 и участниками закупок (открытых конкурсов в электронной форме, электронных аукционов, запросов котировок в электронной форме и запросов предложений в электронной форме) для нужд МБОУ СОШ №3 (далее - выявление личной заинтересованности).

1.2. Для целей настоящего положения применяются понятие личной заинтересованности, предусмотренное частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и понятие конфликт интересов, предусмотренное пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

II. Порядок взаимодействия должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ №3 с руководителем заказчика, членами комиссии и контрактным управляющим МБОУ СОШ №3 по вопросам выявления личной заинтересованности

2.1. В целях выявления личной заинтересованности:

2.1.1. Руководитель заказчика, члены комиссии, контрактный управляющий МБОУ СОШ №3 представляют должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ №3 информацию о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных, предусмотренную пунктом 9

части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению.

В случае изменения информации, предусмотренной абзацем 1 настоящего подпункта, лицо, в информации которого произошли изменения, обязано актуализировать информацию о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных, предусмотренную пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению.

В случае кадровых изменений в МБОУ СОШ №3 или изменения состава комиссии, лицо, назначенное на должность, или лицо, включенное в состав комиссии, обязано представить в подразделение по профилактике коррупционных правонарушений информацию о своем супруге (своей супруге), близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных, предусмотренную пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению.

2.1.2. После получения от оператора электронной площадки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, поданных участниками такого конкурса, вторых частей заявок на участие в электронном аукционе, поданных его участниками, заявок, поданных на участие запросе котировок в электронной форме, заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, а также документов (электронных документов) и информации этих участников, предусмотренных частью 11 статьи 24.1 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, комиссия представляет должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ №3 информацию об участниках такой закупки, имеющуюся в заявках на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению.

2.2. Проверка наличия (отсутствия) личной заинтересованности осуществляется должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ №3 совместно с организационным отделом Администрации Режевского городского округа посредством сопоставления информации, представленной в соответствии с подпунктами 2.1.1 и 2.1.2 пункта 2.1 раздела II Положения, а также анализа иной информации с использованием программного обеспечения, информационных систем и баз данных (далее - проверка).

2.3. Результаты проверки представляются руководителю заказчика и в комиссию в срок не позднее даты, не ранее которой может быть заключен контракт в соответствии с частью 9 статьи 83.2 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, по форме согласно приложению № 3 к настоящему положению.

2.4. Результаты проверки учитываются комиссией при реализации ею права проверять соответствие участников закупок требованию, указанному в пункте 9 части 1 статьи Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

Приложение № 2
к Положению о взаимодействии
ответственного за работу по профилактике
коррупционных и иных правонарушений, по
вопросам выявления личной
заинтересованности служащих (работников),
которая приводит или может привести к
конфликту интересов при осуществлении
закупок

ФОРМА

представления информации об участниках закупки, имеющейся в заявках на участие в
определении поставщика (подрядчика, исполнителя), информации о лице,
осуществляющем полномочия заказчика в данной закупке, и составе комиссии по
осуществлению закупки

В соответствии с подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 раздела II Положения о взаимодействии
должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных
правонарушений в МБОУ СОШ №3с отделами и должностными лицами МБОУ СОШ №3
по вопросам выявления личной заинтересованности муниципальных служащих
(работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов при
осуществлении закупок, представляю информацию:

1. Об участниках _____ (указать способ определения поставщика
(подрядчика, исполнителя)) № _____ (указать номер извещения об
осуществлении закупки в Единой информационной системе в сфере закупок) на
_____ (указать объект закупки):

№ заявки	Наименование, фирменное наименование (при наличии) (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки	Место нахождения (для юридического лица), паспортные данные, место жительства (для физического лица) участника закупки, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такой закупки

