

УТВЕРЖДЕН

приказом МБОУ СОШ №3

от 21.12.2020 года №123/01-08

«Об утверждении плана
антикоррупционного просвещения
работников МБОУ СОШ №3 на 2021 год»

План антикоррупционного просвещения работников МБОУ СОШ №3 на 2021 год.

№ n/n	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Вид документа и планируемый результат
1.	Совершенствование действующих и разработка новых методических, информационных и разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения работников школы.	Директор школы Шишканова С.В.	Ежегодно до 20 декабря	Обзоры, разъяснения
2.	Опубликование на официальном сайте школы в сети Интернет, материалов, в том числе просветительских, направленных на профилактику и предупреждение коррупционных проявлений. Размещение информационных и агитационных материалов антикоррупционной направленности на информационных стендах, установленных в здании школы.	Зам.директора по УВР Лямина И.В.	Ежегодно до 20 декабря	Опубликование просветительских материалов антикоррупционной направленности в сети Интернет (количество опубликованных (размещенных) материалов, их тематика)
3.	Проведение с работниками школы совещаний по темам: - меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции; - персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов; - порядок уведомления работника о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения; - порядок урегулирования конфликта интересов; - действия и высказывания, которые могут быть восприняты как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;		ежегодно	Информация о проведении мероприятий (количество, наименование мероприятий/ количество охваченных мероприятиями человек)

	- порядок сообщения работниками школы о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением служебных обязанностей.			
4.	Ознакомление граждан, поступающих на работу в школу с антикоррупционной политикой школы, в том числе с Кодексом этики и служебного поведения, локальными актами по вопросам противодействия коррупции (под роспись)	Специалист по кадрам Лепинских И.В.	В течение года при поступлении на работу	Количество принятых сотрудников, ознакомление под роспись в журналах.
5.	Утверждение ежегодных планов антикоррупционного просвещения работников школы.	Директор школы Шишканова С.В.	ежегодно до 25 декабря предшествующего отчетному	Количество утвержденных планов антикоррупционного просвещения работников школы.

2.	Опубликование на официальном сайте школы и в сети Интернет, материалов, в том числе просветительских, направленных на профилактику и предупреждение коррупционных проявлений. Размещение информационных и этических материалов антикоррупционной направленности на информационных стендах, установленных в здании школы.	Зам. директора по УВР Ламина И.В.	Ежегодно до 20 декабря	Опубликование просветительских материалов антикоррупционной направленности в сети Интернет (количество опубликованных (размещенных) материалов, их тематика)
3.	Проведение с работниками школы семинаров по темам: - меры дисциплинарной ответственности за невыполнение служебных обязанностей с противодействием коррупции; - меры личной ответственности за соблюдение служебных обязанностей, ограничений и запретов, установленных законодательством и фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений; - меры ответственности за нарушение законодательства о государственной тайне, государственной тайне, государственной тайне; - меры ответственности за нарушение законодательства о государственной тайне, государственной тайне, государственной тайне; - меры ответственности за нарушение законодательства о государственной тайне, государственной тайне, государственной тайне;		ежегодно	Информация о проведении мероприятий (количество, наименование мероприятий/ количество охваченных мероприятиями человек)