

Принято:
Педагогическим советом МБОУ СОШ №3
Протокол №1
от 29 августа 2019г.
Секретарь: _____



Положение
о методическом объединении классных руководителей
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3»

1. Общие положения

- 1.1. Методическое объединение классных руководителей МБОУ СОШ №3 г.– структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее информационно-методическую и организационную, воспитательную работу классных руководителей 1-11 классов.
- 1.2. Настоящее Положение составлено на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», квалификационных требований к специалисту в сфере воспитания, педагогическому работнику, Устава школы и других нормативно-правовых документов.
- 1.3. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы образовательного учреждения.
- 1.4. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи методического объединения.

Основными задачами методического объединения классных руководителей являются:

- 2.1. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
- 2.2. Организация программно-методического сопровождения организации воспитательной работы в классе, школе, способствующей совершенствованию и повышению эффективности воспитательной работы в школе;
- 2.3. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации учащихся.
- 2.4. Формирование мотивационной сферы педагогов в целях совершенствования профессиональной компетентности;
 - обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
 - вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы;
 - координация планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в классных коллективах;
- 2.5. Содействие становлению и развитию системы воспитательной системы образовательного учреждения.

3. Функции методического объединения.

Методическое объединение классных руководителей осуществляет следующие функции:

- 3.1. Создание условий для непрерывного образования педагогов;
- 3.2. Разрабатывает Концепцию воспитания и воспитательную программу образовательного учреждения.
- 3.3. Координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие в педагогическом процессе.
- 3.4. Вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания и социализации учащихся.

- 3.5. Организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.
- 3.6. Обсуждает материалы обобщения передового педагогического опыта работы классных руководителей.
- 3.7. Оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией школы о поощрении лучших классных руководителей.

4. Права методического объединения.

- 4.1. Методическое объединение может участвовать в решении вопроса о возможности организации внедрения новых воспитательных методик и технологий в отдельных классах при заинтересованности обучающихся и их родителей.
- 4.2. Методическое объединение классных руководителей выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему оценивания эффективности воспитательного воздействия учебного занятия.
- 4.3. Методическое объединение может подготовить к изданию в педагогической литературе коллективный или индивидуальный труд по отдельным аспектам воспитательного процесса, по итогам экспериментальной деятельности.

5. Обязанности членов методического объединения.

- 5.1. Знать классические и новые подходы и методы воспитания, нормативные документы, требования к организации воспитательного процесса, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.
- 5.2. Участвовать в заседаниях методического объединения классных руководителей, практических семинарах, в проведении общешкольных смотров, фестивалей, конкурсов.
- 5.3. Активно участвовать в разработке открытых воспитательных мероприятий (классных часов, коллективных творческих дел, акций), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

6. Организация деятельности методического объединения.

- 6.1. Методическое объединение классных руководителей работает под руководством председателя.
- 6.2. План работы методического объединения утверждается заместителем директора по воспитательной работе.
- 6.3. Заседания методического объединения созываются один раз в триместр в соответствии с планом работы.
- 6.4. Решения методического совета принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя методического объединения.

7. Документация методического объединения.

- 7.1. Заседания МО оформляются в виде протоколов. К открытым мероприятиям может быть разработан раздаточный методический материал.
- 7.2. Годовой план, протоколы, анализ и отчет о работе за год сдается заместителю директора по воспитательной работе.