

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3»
Режевского городского округа

«РАССМОТРЕНО»
на заседании МО
Протокол № 1
от «28» 08 2020 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Сы / Швацова С.Э.
Заместитель директора по УВР
«30» августа 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ СОШ №3
С.В.Шишканова
Приказ № 78/01-11
от «01» 09 2020г.



Годовой план социального педагога
По профилактической работы на 2020- 2021 учебный год

Составила :

Пояснительная записка

В течение последних лет мы можем наблюдать усиление роли образовательных и воспитательных учреждений в решении жизненных проблем ребёнка. Любое государственное учреждение, в стенах которого находятся дети, сталкивается с множеством неразрешённых проблем, количество которых неуклонно возрастает. Можно выделить основные группы проблем:

- проблемы, связанные с неадекватным и девиантным поведением, дезадаптацией детей и подростков в социальной среде;
- проблемы, связанные с неблагополучием семьи, нарушением прав ребёнка и насилием в семье;
- проблемы, связанные с конфликтами и морально-психологическим климатом в школе;
- проблемы, связанные с сохранением психического здоровья детей, родителей, учителей, администрации.

Происходит усиление социальной функции государственных учреждений, в частности школы, в связи с чем возрастает роль социальных педагогов, призванных изучать данные проблемы и всемерно содействовать их разрешению.

Социальный педагог – сотрудник школы, который создаёт условия для социального и профессионального саморазвития учащихся, организуя деятельность педагогов и родителей на основе принципов гуманизма, с учётом исторических и культурных традиций. В компетенцию социального педагога входит разработка, формирование механизма и осуществление мер в отношении защиты социального и образовательного права ребёнка. Он способствует развитию социальной политики государственных и общественных структур в области детства, информирует население, обеспечивает признание и приоритетное удовлетворение интересов детей как особой социально-демографической группы общества.

Профессиональная деятельность социального педагога может быть реализована только в рамках государственной социальной политики. Для более точного определения границ профессиональной компетентности, более полного осуществления своих прав и обязанностей мною как социальным педагогом МБОУ СОШ №3 в рабочей программе используются следующие нормативно-правовые документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция ООН о правах ребёнка;
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Закон РФ «Об образовании»;
- Федеральный Закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- гражданское, семейное, трудовое и жилищное право;

- Устав МБОУ СОШ №3;
- «Права и обязанности социального педагога МБОУ СОШ №3».

В профессиональной деятельности социального педагога имеются три ведущие функции социально-педагогической работы:

профилактическая – профилактика проблемной жизненной ситуации ребёнка, предупреждение или создание условий для решения проблем социальной жизни ребёнка, совместное с ним преодоление трудностей на пути решения жизненно важных задач;

защитно-охранная – защита и охрана прав ребёнка в уже сложившейся трудной жизненной ситуации: защита ребёнка от социальной среды, если у него возникают проблемы с адаптацией к ней, и защита социальной среды от деструктивного влияния на неё со стороны ребёнка;

организационная – координация действий и средств, которые способствуют выходу ребёнка из трудной жизненной ситуации; развитие и упрочение социальных связей для использования возможностей различных людей и организаций; приобщение их к решению проблем социальной жизни ребёнка и активное включение самого ребёнка в эти связи.

Исходя из этих функций, можно обозначить цели и задачи работы социального педагога.

Цели и задачи социального педагога

1. Создание условий для успешного становления ребёнка как субъекта социальной жизни.
2. Координация процесса создания педагогически целесообразной среды.

Названные цели предполагают следующие **задачи**:

- осуществление и защита прав ребёнка;
- жизнеобеспечение ребёнка;
- социологические исследования в окружающем социуме;
- изучение и корректировка межличностных отношений;
- изучение состояния и корректировка психического развития ребёнка;
- представление интересов ребёнка в государственных и общественных структурах;

- координация в образовательном учреждении социально-значимой деятельности;
- проведение социально-культурных мероприятий.

Направления:

- практическое направление предусматривает работу с детьми, родителями, педагогами;
- социальная профилактическая работа определяется необходимостью формировать у детей потребность в правовых, морально-нравственных знаниях, своевременно предупреждать возможные нарушения в становлении личности и интеллекта ребёнка;
- консультативная работа направлена на консультирование взрослых и детей по вопросам развития, обучения, воспитания;
- социально – педагогическое направление ставит перед собой решение следующих задач:
 1. сформировать у ребёнка позитивные ценностные отношения к обществу, учёбе, труду, людям, самому себе, общественным нормам и законам;
 2. оказать семье учащегося квалифицированную педагогическую помощь в воспитании детей.

Функции:

1. Изучать ребёнка, его состояние, отношения в семье, в школе, с группой, во дворе, его состояние в стадии конфликта.
2. Оказывать помощь ребёнку, попавшему в беду. Важно найти пути, варианты из кризиса, поддержать в трудное время.
3. Направлять деятельность учащегося на самовоспитание, самообучение и умение самостоятельно организовать свою жизнь и поступки.
4. Охранять и защищать личность, её права, интересы.
5. Создавать условия для безопасной, комфортной творческой жизни учащихся.
6. Организовывать социально-педагогическую, правовую консультацию для учащихся, педагогов, родителей.
7. Решать конфликтные ситуации между учащимися, педагогами, родителями.
8. Способствовать здоровому образу жизни коллектива и каждого его члена.

Методы и формы:

- изучение документации;
- беседа;
- наблюдение;
- эксперимент;
- тестирование;
- анкетирование;
- анализ;
- консультирование;
- индивидуальная работа;
- групповая работа;
- диагностика.

Принципы:

1. Доступность - возможность получения помощи для всех нуждающихся в ней.
2. Индивидуализация - индивидуальный подход, где следует учитывать, уровень интеллекта, показатели здоровья, образовательный уровень, особенности личности, социальное положение.
3. Эффективность - ближайшая, отдалённая, восстановление личности ребёнка и активное включение в жизнь.
4. Многофункциональность - выполнение комплекса разнообразных мер по охране и защите прав членов коллектива школы.
5. Оперативность – быстрое разрешение или профилактика проблем и противоречий в коллективе школы, у данной личности.
6. Репрезентативность - представительство во всех социальных группах учащихся и учёт их интересов.
7. Адаптация - ориентация на подвижность, отсутствие инертности и быстрое приспособление к изменениям внешней социальной среды, свойств личности и коллектива.

Ожидаемые результаты

Социализация учащихся: гражданское самосознание, общественная позиция, профессиональное самоопределение, потребность в самообразовании и активной творческой деятельности.

1.Организационная работа

| № | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1. | Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год, совместных планов работы с субъектами профилактики, ПДН ОМВД, ТКДНиЗП. | сентябрь | социальный педагог |
| 2. | Составление списочного состава учащихся школы | сентябрь | социальный педагог |
| 3. | Корректировка банка данных и составление списка по социальному статусу: неполные семьи, многодетные, малообеспеченные, неблагополучные | Сентябрь, корректировка в течение года | социальный педагог, классные руководители |
| 4. | Составление паспорта класса, школы | Сентябрь, корректировка в течение года | социальный педагог, классные руководители |
| 5. | Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШУ, ПДН ОМВД, ТКДНиЗП. | Сентябрь, корректировка в течение года | социальный педагог, классные руководители |
| 6. | Контроль над посещением учащимися, требующими особого педагогического внимания | в течение года, еженедельно сообщать в УО о пропусках занятий без ув. причины | социальный педагог |
| 7. | Подготовка, уточнение и корректировка списков учащихся, находящихся под опекой | сентябрь | социальный педагог |
| 8. | Организация 1 раз в триместр (по мере необходимости) заседаний Совета профилактики | в течение года | социальный педагог, состав совета профилактики |

2. Индивидуально – профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета.

| № | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------|
| 1. | Корректировка банка данных учащихся, состоящих на ВШУ, ПДН, ТКДНиЗП: -изучение индивидуальных особенностей детей; -изучение социально – бытовых условий; -изучение социума по месту жительства. | сентябрь | социальный педагог |
| 2. | Собеседование с учащимися, состоящими на ВШУ с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками. | в течение года | социальный педагог |
| 3. | Информирование родителей о постановке на временный учет их детей. | в течение года | социальный педагог |
| 4. | Вести учет успеваемости и посещаемости учащихся в конце триместра (беседы с учеником и классным руководителем) | 1 раз в триместр | социальный педагог |
| 5. | Индивидуальная работа с учащимися, семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций. | в течение года | социальный педагог |
| 6. | Привлечение учащихся «группы риска» в кружки, секции; в мероприятия школы, класса. | в течение года | социальный педагог классные руководители |
| 7. | Проводить педагогические рейды на квартиры учащихся, состоящих на учете, беседы с родителями, установление причин отклоняющего поведения. Оказание консультативной помощи учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации. | 1 раз в триместр по необходимости | социальный педагог классные руководители |
| 8. | Выявления проблем адаптации учащихся и коррекция асоциального поведения подростков. | в течение года | социальный педагог классные руководители |

| | | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------|
| 9. | Постановка на учет, собеседования с классными руководителями, сбор документов, консультирование по итогам наблюдения за учащимися «группы риска» | в течение года | социальный педагог классные руководители |
| 10. | Разбор и анализ конкретных ситуаций, и рассмотрение вопросов о возможном ограничении или лишении родительских прав, оформление опеки | по мере необходимости | социальный педагог, органы опеки |

3. Социальная профилактическая работа с учащимися

| № | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1. | Активная пропаганда здорового образа жизни – организация и проведение мероприятий по тематике личной гигиены и личной безопасности во время нахождения в социуме. | В течение года по плану | социальный педагог, психолог, школьный фельдшер |
| 2. | Оформление стенда по профилактике вреда негативных привычек. | 1 раз в триместр | социальный педагог |
| 3. | Профилактические беседы с учащимися на тему: «Последствия употребления ПАВ». | Март | социальный педагог, инспектор ПДН |
| 4. | Проведение дней единой профилактики с субъектами профилактики | В течение года | социальный педагог |
| 5. | Рекомендаций по пропаганде ЗОЖ, по профилактике табакокурения, алкоголизма и наркомании. (Проведение классных часов) | В течение года, по плану | социальный педагог классный руководитель |
| 6. | Взаимодействия с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникших в процессе работы с обучающимися. | по запросу | социальный педагог |
| 7. | Акция «Внимание – дети» | В течение года | социальный педагог, инспектор ПДД |

| | | | |
|----|----------------------------------------------------------|-----------------|--------------------|
| 8. | Акция «Подросток» - занятость учащихся во время каникул. | Апрель-сентябрь | социальный педагог |
|----|----------------------------------------------------------|-----------------|--------------------|

4. Профилактическая работа с родителями. Профилактика семейного неблагополучия.

| № | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Проводить индивидуальные беседы: <ul style="list-style-type: none"> – О соблюдении прав ребёнка; – О пропаганде ЗОЖ, ПАВ, личной гигиены, личной безопасности; – О разрешении конфликтных ситуаций. | в течение года | социальный педагог |
| 2. | Посещать квартиры неблагополучных семей. Осуществлять контроль, вести с ними воспитательную и профилактическую работу. | В течение года, по необходимости | социальный педагог, классный руководитель |
| 3. | Родительские собрания: <ul style="list-style-type: none"> – Как уберечь детей от совершения преступлений и правонарушений; – Ответственность родителей за соблюдение законов касающихся ограничений нахождения несовершеннолетних в ночное время без сопровождения родителей; – Об ответственности родителей по ст.5.35 КоАП РФ за обучение и воспитание несовершеннолетних детей; – Семейный кодекс РФ ст. ст. 19-39 (обязанности родителей, насилие над детьми). | в течение года | социальный педагог, классный руководитель ГАУ «СРЦН Режевского района» |
| 4. | Оказывать помощь в организации: <ul style="list-style-type: none"> – занятия свободного времени; – летнего оздоровительного отдыха. | Апрель май | социальный педагог, классный руководитель |
| 5. | Консультационные дни для родителей | четверг | социальный педагог |

| | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|
| 6. | Изучать особенности личности детей, находящихся под опекой, имеющих отклонения в поведении, для оказания своевременной поддержки. | в течение года | социальный педагог, классный руководитель |
| 7. | Способствовать установлению гуманных, нравственно – здоровых отношений в семье, где дети находятся под опекой. | в течение года | социальный педагог, классный руководитель |

5. Методическая работа и работа с педагогическим коллективом.

| № | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|
| 1. | Участие в методических объединениях классных руководителей школы. | в течение года | социальный педагог |
| 2. | Участие в методических секциях, семинарах, практикумах по социально педагогическим проблемам | в течение года | социальный педагог |
| 3. | Прогнозирование организации летнего отдыха детей, группы социального риска. 1. Информация родителей об организации летнего отдыха детей группы риска. 2. Информация родителей об организации летней оздоровительной площадки на базе школы. 3. Опрос родителей о планах на летний отдых детей. | май | |
| 4. | Разработка тематики родительских собраний на новый учебный год | май | социальный педагог |
| 5. | Анализ социально-педагогической деятельности за прошедший год 1. Подведение итогов выполненной работы. 2. Выявление недоработок, коррекция плана работы. 3. Отчёт о проделанной работе перед администрацией школы. 4. Обсуждение плана работы на следующий год. | май | социальный педагог |

| | | | |
|----|------------------------------------------------|-----|--------------------|
| 6. | Составление плана работ на будущий учебный год | май | социальный педагог |
|----|------------------------------------------------|-----|--------------------|